

COMUNE DI MONTEGRIDOLFO
(Provincia di Rimini)

REP. N.

**SCHEMA DI CONVENZIONE PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE
DELL’UFFICIO INFORMAZIONI TURISTICHE (U.I.T.) DI MONTEGRIDOLFO
PER IL TRIENNIO 2018/2020.**

L’anno duemiladiciotto il giorno ____ del mese di _____, nella residenza comunale di Montegridolfo, con la presente scrittura privata, tra i Signori:

da una parte

- Dott.ssa Natascia Salsi, nata a Cesena il 01/03/1976, (C.F. SLS NSC 76C41 C573T), domiciliato per la carica nella Residenza Comunale di Montegridolfo, ubicata in Via Roma n. 2, il quale interviene nel presente atto non in proprio, ma esclusivamente nella sua qualità di Responsabile dell’Area Amministrativa del Comune di Montegridolfo, in forza del Decreto Sindacale n. 3 del 05/09/2016, in nome e per conto del quale opera;

dall’altra

- Sig./Sig.ra _____, nato a _____ il _____, residente a _____ in via _____ n. _____, (C.F. _____) il quale interviene in qualità di Presidente pro tempore dell’Associazione “_____” (P.IVA _____), con sede in Montegridolfo in via _____ n. _____;

PREMESSO

- che l’art. 4 della L.R. 25/03/2016 n. 4 testualmente recita: *“Ai Comuni compete la valorizzazione dell’economia turistica del proprio territorio. Nell’ambito di tali funzioni i Comuni:*

a) assicurano i servizi turistici di base relativi all'accoglienza, che comprende in particolare l'assistenza ai turisti e l'informazione a carattere locale;

b) organizzano o partecipano a manifestazioni di intrattenimento o altre iniziative di animazione e promozione turistica di interesse locale. A tal fine possono avvalersi anche delle Pro Loco e di altri organismi operativi sul territorio.

- che l'attuale dotazione organica del personale, in forza al Comune di Montegridolfo non consente di impiegare dipendenti addetti all'Ufficio Turistico, e l'Ente non è pertanto in grado di far fronte direttamente alle esigenze funzionali e operative richieste dai servizi turistici;

**TUTTO CIO' PREMESSO
SI CONVIENE E SI STIPULA**

ART. 1

La premessa costituisce parte integrante del presente atto.

ART. 2

OGGETTO

L'ASSOCIAZIONE _____ gestirà l'Ufficio di Informazioni Turistiche (U.I.T.) ed assumerà in particolare il compito di curare l'informazione e la valorizzazione turistica del Comune di Montegridolfo dal giorno della stipula e fino al 31.12.2020:

- provvederà al rispetto degli standard minimi per i servizi di base a carattere locale, elencati nell'allegato "A" alla deliberazione G.R. n. 956/2005, i quali dovranno essere garantiti dal giorno della stipula;

L'Associazione dovrà altresì proseguire la raccolta dei dati inerenti le richieste informative dei turisti, trasmettendole per via telematica alla Provincia con cadenza mensile, al fine di favorire la migliore gestione nella produzione e distribuzione del materiale informativo, turistico, curata direttamente dalla Provincia.

- Collaborerà con la redazione locale di riferimento per la realizzazione di schede informative a livello locale e provvederà alla distribuzione gratuita di materiale promo - pubblicitario edito dalla "Destinazione turistica Romagna" e dai Comuni della Provincia;

Provvederà, infine, a divulgare notizie riguardanti eventi e manifestazioni inerenti la stagione turistica.

ART. 3

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'ASSOCIAZIONE _____" svolgerà i compiti affidati in stretta collaborazione con l'Ufficio Turistico del Comune ed attiverà per il pubblico l'Ufficio Informazioni Turistiche (di seguito U.I.T.) almeno per tre mesi durante il periodo estivo (ad accezione dell'anno in corso) ed in occasione di particolari eventi e manifestazioni che dovranno essere concordati con l'Amministrazione Comunale.

ART. 4

CONTRIBUTO

Il contributo relativo alla collaborazione in argomento e concesso dalla Provincia di Rimini è ad oggi stabilito ed accettato in € 3.000,00. Tale importo sarà corrisposto All'“_____” dietro formale richiesta al momento della consegna della rendicontazione annuale, da inviare alla Destinazione Turistica Romagna, di concerto con l'Ufficio Segreteria Comunale, entro il mese di Gennaio di ogni anno.

Qualora il contributo erogato annualmente dalla Destinazione Turistica Romagna venisse a mancare, o fosse sensibilmente ridotto durante il periodo di validità della presente convenzione, il Comune di Montegridolfo si riserva il diritto di rescindere o rivedere le condizioni della presente convenzione senza che l'Associazione possa vantare pretesa alcuna.

ART. 5

ADEMPIMENTI ACCESSORI E RESPONSABILITA'

L'“ASSOCIAZIONE CULTURALE _____” si impegna a garantire l'apertura al pubblico dell'Ufficio Informazioni Turistiche, l'assistenza turistica e l'informazione a carattere locale di Montegridolfo con un congruo orario, da concordare con il Comune di Montegridolfo e nel rispetto delle prescrizioni minime stabilite dalla delibera di Giunta Regionale n. 956/2005 e dalla Destinazione Turistica Romagna.

Per le attività sopradescritte l'“ASSOCIAZIONE _____” utilizzerà una o due unità di personale che abbia conoscenza di due lingue straniere (essenziale ottima conoscenza della lingua inglese) e sappia operare con gli strumenti informatici e telematici.

Il Comune concede in comodato d'uso i locali siti in Via Borgo attuale sede del Museo della Linea dei Goti di Montegridolfo.

ART. 6

SPESE

Le spese per le utenze sono a carico del Comune che rimane intestatario delle stesse.

ART. 7

RECESSIONE

Il Comune di Montegridolfo, in caso di inosservanza da parte dell'“ASSOCIAZIONE _____” delle clausole contenute nella presente convenzione, può contestarne la violazione e ritenere la convenzione risolta, riservandosi eventualmente il diritto di richiedere il risarcimento dei danni. Qualora l'“ASSOCIAZIONE _____”, per giustificati motivi, venga a trovarsi nella condizione di dover recedere dalla presente convenzione, dovrà comunicare al Comune di Montegridolfo la determinazione di rescinderla; detta comunicazione dovrà essere inviata tramite lettera raccomandata almeno tre mesi prima della data di effettiva risoluzione della convenzione stessa.

Nel caso in cui l'“ASSOCIAZIONE _____” receda dalla presente convenzione omettendo l'esecuzione delle predette modalità di risoluzione, dovrà corrispondere, a titolo di penale, la somma di € 1.000,00 al Comune di Montegridolfo.

ART. 8

TRATTAMENTO DATI

A norma del D.lgs. 196/2003 si dichiara che i dati personali dell'incaricato saranno utilizzati per finalità strettamente connesse alla conclusione ed esecuzione di operazioni derivanti dalla presente scrittura nonché a finalità connesse agli obblighi previsti da leggi e regolamenti delle normative comunitarie o da disposizioni impartite da autorità legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo.

ART. 9

FORO

Le parti eleggono domicilio legale nel Comune di Montegridolfo e per ogni eventuale controversia si intende riconosciuta la competenza del Tribunale di Rimini.

ART. 10

SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente atto sono a carico dell'Associazione.

La presente convenzione, letta dai contraenti, è approvata e sottoscritta.

per "L'ASSOCIAZIONE _____"

per il COMUNE

La Responsabile dell'Area Amministrativa

Dott.ssa Natascia Salsi
