

COMUNE DI MONTEGRIDOLFO
(Provincia di Rimini)

REP. N.

**CONVENZIONE FRA IL COMUNE DI MONTEGRIDOLFO E
L'ASSOCIAZIONE PRO LOCO DI MONTEGRIDOLFO PER L'ESERCIZIO DI
ALCUNE ATTIVITÀ' MUSEALI.**

L'anno duemiladiciotto il giorno ____ del mese di _____, nella residenza comunale di Montegridolfo, con la presente scrittura privata, tra i Signori:

da una parte

- Dott.ssa Natascia Salsi, nata a cesena il 01/03/1976, (C.F. SLS NSC 76C41 C573T), domiciliato per la carica nella Residenza Comunale di Montegridolfo, ubicata in Via Roma n. 2, il quale interviene nel presente atto non in proprio, ma esclusivamente nella sua qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Montegridolfo, in forza del Decreto Sindacale n. 3 del 05/09/2016, in nome e per conto del quale opera;

dall'altra

- Sig./Sig.ra _____, nato a _____ il _____, residente a _____ in via _____ n. _____, (C.F. _____) il quale interviene in qualità di Presidente pro tempore dell'Associazione " _____" (P.IVA _____), con sede in Montegridolfo in via _____ n. _____;

PREMESSO

- **che** la promozione culturale, la salvaguardia dei beni ambientali, la tutela del patrimonio monumentale e la valorizzazione turistica del territorio costituiscono

obiettivi fondamentali e programmatici che l'Amministrazione comunale persegue;

- **che** per il conseguimento delle finalità in parola non si può prescindere dal coinvolgimento diretto dei cittadini, i quali affinano l'incisività del proprio apporto costituendosi in associazioni, al fine di assicurare certezza di principi, chiarezza di scopi e organizzazione nell'agire;

- che un'associazione la quale si prefigga il medesimo scopo di valorizzazione del territorio perseguito dall'Amministrazione Comunale, è in grado, spesso, in ordine al conseguimento del medesimo, di attivare risorse umane in misura maggiore rispetto all'ente pubblico, a parità di costi, grazie all'azione di volontariato che gli associati possono potenzialmente condurre;

- **che** con deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 12.05.2015 l'Amministrazione Comunale ha accettato la donazione da parte della Sig.ra Claudia Bartolotti dei beni che costituiscono "l'Archivio storico Ing. Alessandro Gaffarelli di Rimini";

- **che** con deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 14.05.2018 è stato approvato lo schema di convenzione per la gestione del Museo della Linea dei Goti di Montegridolfo per un biennio, demandando al Responsabile dell'Area Amministrativa l'adozione di tutti gli adempimenti necessari all'esperimento di idonea procedura ad evidenza pubblica e tutti gli atti conseguenti compresa la sottoscrizione della Convenzione;

- **che** in esito alla suddetta procedura è stata individuato come soggetto gestore del Museo della Linea dei Goti di Montegridolfo
"_____";

- **che** l'attuale dotazione organica del personale, in forza al Comune di Montegridolfo non consente di impiegare dipendenti addetti al Museo della Linea dei Goti, e l'Ente non è pertanto in grado di far fronte direttamente alle esigenze funzionali e operative richieste;

**TUTTO CIO' PREMESSO
SI CONVIENE E SI STIPULA**

Art. 1

Il Comune di Montegridolfo affida all'“ _____ ”,
che accetta, la gestione delle attività da svolgersi nel Museo della Linea dei
Goti ubicato in Via Borgo s.n.:

- a) apertura del Museo della Linea dei Goti anche in fasce orarie straordinarie;
- b) visite guidate e accoglienza organizzazione e gestione di "Laboratori didattici" per le scuole;
- c) gestione e catalogazione nel sistema SBN (Servizio Biblioteche Nazionale) e IBACN (Istituto per i Beni Artistici, Culturali e Naturali)-RER dell'Archivio Storico "Alessandro Gaffarelli di Rimini";

Art. 2

La gestione del Museo della Linea dei Goti" da parte dell'ASSOCIAZIONE
_____” si protrarrà fino al 31.12.2020.

Art. 3

“L'ASSOCIAZIONE _____” adempirà l'incarico di
cui trattasi mantenendo una costante intesa con il Comune di Montegridolfo,
alla cui competenza, acquisiti l'apporto e la collaborazione della predetta
associazione, è ascritta la definizione delle linee generali di gestione.
“L'ASSOCIAZIONE _____” adempirà altresì l'incarico
nel rispetto di quanto contenuto nello Schema di Convenzione e allegato
Regolamento del Museo Linea dei Goti, approvato con deliberazione del
Consiglio Comunale di Montegridolfo n. 26 del 15.05.2008.

Art. 4

Per svolgere il compito di cui trattasi l'ASSOCIAZIONE
_____ si gioverà di personale affidabile, qualificato e

competente in materia; opererà assicurando un'esaustiva conoscenza ed una corretta fruizione dei reperti e dei materiali esposti nel Museo della Linea dei Goti anche mediante l'uso di strumenti conoscitivi e didattici, quali audiovisivi, pubblicazioni, dispense e materiale vario, utilizzabili anche per i laboratori didattici organizzati per le scolaresche in visita scolastica, che costituiscano dotazione della struttura.

Art. 5

L'ASSOCIAZIONE _____, esonerando espressamente il Comune di Montegridolfo in merito, assume ogni onere derivante da danni a propri operatori o prestatori d'opera nonché da danni, riconducibili alla sua responsabilità, cagionati a persone o cose che dovessero verificarsi in occasione dello svolgimento delle attività oggetto della presente Convenzione. Compete al Comune di Montegridolfo dotarsi di polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi, per furto, per danni ai reperti ed al materiale esposto al pubblico nonché a tutto l'altro materiale presente, compreso il materiale dell'Archivio "A.Gaffarelli" di Rimini"

Art. 6

L'ASSOCIAZIONE _____ provvederà a presentare al Comune di Montegridolfo, allo scadere di ogni anno, una relazione sulle attività svolte con particolare riferimento ai Laboratori didattici effettuati nell'anno e le attività relative all'Archivio "A.Gaffarelli di Rimini", corredata dal bilancio consuntivo dettagliato della gestione, dei dati concernenti le presenze, gli introiti e le spese accertati nell'anno. La rendicontazione dovrà necessariamente pervenire al Comune di Montegridolfo entro e non oltre il 15 Gennaio di ogni anno

Art. 7

Il Comune riconosce all'Associazione _____ un contributo che viene annualmente individuato nel Bilancio Comunale per quanto concerne le Attività Museali che per il prossimo triennio è di:

- ANNO 2018 € 1.800,00
- Anni 2019/2020 € 3.000,00.

Detta somma verrà corrisposta dietro presentazione di regolare rendiconto nelle seguenti modalità:

- 60% al 30 giugno (tranne per il 2018 che è al 30/09)
- 40% al 31 gennaio dell'anno successivo.

Le spese per le utenze sono a carico del Comune che rimane intestatario delle stesse

Art. 8

L'“ASSOCIAZIONE _____” garantisce l'apertura al pubblico del Museo della Linea dei Goti adottando, di concerto con il Comune di Montegridolfo e in osservanza con quanto disposto dalla L.R. 18/2000 nella parte riguardante gli standard di qualità previsti per i Musei regionali, un congruo orario per le visite allo stesso e cercando di estendere, secondo modalità da concordare con il Comune di Montegridolfo, all'intero anno la possibilità di fruizione dei beni in parola e assicurando la possibilità di visite guidate, a richiesta, anche in lingua inglese e francese. L'eventuale modifica dei percorsi didattici all'interno del Museo dovrà essere proposta all'Amministrazione Comunale che rilascerà apposita autorizzazione.

Art. 9

Il Comune di Montegridolfo, in caso di inosservanza da parte dell'ASSOCIAZIONE _____” delle clausole contenute nella presente convenzione, può contestarne la violazione e ritenere la convenzione risolta, riservandosi eventualmente il diritto di richiedere il risarcimento dei danni. Qualora l'ASSOCIAZIONE _____”, per giustificati motivi, venga a trovarsi nella condizione di dover recedere dalla presente convenzione, dovrà comunicare al Comune di Montegridolfo la

determinazione di rescinderla; detta comunicazione dovrà essere inviata tramite lettera raccomandata almeno tre mesi prima della data di effettiva risoluzione della convenzione stessa.

Nel caso in cui l'“ASSOCIAZIONE _____” receda dalla presente convenzione omettendo l'esecuzione delle predette modalità di risoluzione, dovrà corrispondere, a titolo di penale, la somma di € 1.000,00 al Comune di Montegridolfo.

Art. 10

A norma del D.lgs. 196/2003 si dichiara che i dati personali dell'incaricato saranno utilizzati per finalità strettamente connesse alla conclusione ed esecuzione di operazioni derivanti dalla presente scrittura nonché a finalità connesse agli obblighi previsti da leggi e regolamenti delle normative comunitarie o da disposizioni impartite da autorità legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo.

Art. 11

Le parti eleggono domicilio legale nel Comune di Montegridolfo e per ogni eventuale controversia si intende riconosciuta la competenza del Tribunale di Rimini.

Art. 12

Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente atto sono a carico dell'Associazione.

La presente convenzione, letta dai contraenti, è approvata e sottoscritta.

Per il Comune di Montegridolfo
Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Natascia Salsi

Per l'Associazione

Il Presidente
